

**BOURSES NATIONALES DE LYCÉE – VÉRIFICATION DE RESSOURCES – Année Scolaire 2022/2023**

**À COMPLÉTER PAR L'ÉTABLISSEMENT :**

DATE de dépôt du dossier dans l'établissement (IMPÉRATIF) : | | | | | | | | | |

<input type="checkbox"/> Rétablissement (Situation antérieure à préciser)	<input type="checkbox"/> TRANSFERT	<input type="checkbox"/> DANS	<input type="checkbox"/> HORS	Département
	Vérification de ressources : <input type="checkbox"/> avec <input type="checkbox"/> sans			
<input type="checkbox"/> Redoublement	<input type="checkbox"/> Autre diplôme	<input type="checkbox"/> Changement d'orientation		
<input type="checkbox"/> Situation à revoir (demandée par la plate-forme des bourses)		<input type="checkbox"/> Changement de responsable légal / situation familiale		

NOM ET PRÉNOM DE L'ÉLÈVE :

Sexe :  Féminin  Masculin

N° INE IMPÉRATIF : | | | | | | | | | |

L'élève est-il titulaire d'un Baccalauréat d'enseignement Général, Technologique ou Professionnel :

OUI  NON Si oui, date d'obtention :

Est-il titulaire d'un diplôme autre que le DNB ou le Bac :

OUI  NON Si oui, le quel et date d'obtention :

L'enfant est-il placé en famille d'accueil :  Oui  Non

Établissement d'ORIGINE	Établissement d'ACCUEIL
Nom/adresse :	Nom/adresse :
N° code établissement (RNE) :	N° code établissement (RNE) :
MEF – spécialité d'origine :	MEF – spécialité d'accueil :
Date fin de scolarité :	Régime scolaire :
Date cessation de paiement :	

**À COMPLÉTER PAR LA FAMILLE :**

Date naissance élève :

Nationalité :

NOM et Prénom du représentant légal :

Père  Mère  Tuteur

Situation familiale :  célibataire  concubin(e)  marié(e)  pacsé(e)  veuf(ve)  séparé(e) ou  divorcé(e) depuis le :

Adresse :

Téléphone : 



**Tournez SVP →→→**

**RESERVÉ À LA DSDEN D'ORIGINE**

Redoublant :  OUI  NON

Primes perçues :  Prime d'équipement  Bourse au mérite

AVIS DE M. LE DIRECTEUR ACADÉMIQUE :  Avis favorable au transfert  sous réserve de vérification de ressources PAU, le.....

**RESERVÉ À LA DSDEN D'ACCUEIL**

Nombre d'enfants :

Ressources :

| | |

| | | | | | | |



**DANS TOUS LES CAS**

- Copie intégrale de votre avis d'imposition 2022 sur les revenus perçus en 2021 adressé par le centre des impôts

**PIÈCES COMPLÉMENTAIRES À JOINDRE SI :**

Vous êtes divorcé(e) ou séparé(e)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Copie du jugement du juge aux affaires familiales indiquant les dispositions relatives à la résidence de l'enfant</li> <li>• Attestation récente de la CAF ou la MSA indiquant la charge de l'élève</li> <li>• Autres justificatifs le cas échéant : justificatifs de domiciles séparés, courrier d'avocat</li> </ul>
Vous vivez en concubinage	Copie intégrale de l'avis d'imposition 2022 sur les revenus 2021 de votre concubin(e)
Si la diminution des revenus intervient <u>en 2022</u> , seule la modification de situation familiale peut être retenue	Attestation de paiement de la CAF
Si votre demande concerne un enfant dont vous avez la tutelle	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Copie de la décision de justice désignant le tuteur ou de la décision du conseil de famille</li> <li>• Attestation de paiement de la CAF indiquant la charge de l'élève</li> </ul>
Vous êtes l'élève et êtes bénéficiaire d'un contrat jeune majeur délivré par le conseil départemental	Copie du contrat jeune majeur

Tout autre document utile à l'étude du dossier pourra vous être demandée

**IMPORTANT**

➔ Le **dossier complet** devra être remis à l'établissement scolaire qui le visera et **le transmettra** à la plateforme académique des bourses de la Direction des Services Départementaux de l'Éducation Nationale des Pyrénées-Atlantiques le plus rapidement possible et au plus tard **pour le mardi 20 septembre 2022**

➔ Aucun dossier ne doit être adressé directement à la Direction des Services Départementaux de l'Éducation Nationale

➔ **Les dossiers incomplets et les dossiers transmis à la DSDEN après le 20 septembre 2022 pourront faire l'objet d'un traitement pour le deuxième trimestre**

-----  
*Seules les entrées en dispositif d'insertion pourront conduire au dépôt d'un dossier de vérification de ressources après cette date.*

## **RÉSERVÉ À LA FAMILLE**

### ENGAGEMENT DE LA FAMILLE :

Je reconnais avoir eu connaissance des modalités et certifie sur l'honneur que les renseignements portés sur cette déclaration sont exacts.

*Date et signature :*

La loi punit quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations (loi n°068-690 du 31 juillet 1968, article 22).

La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers nominatifs et aux libertés s'applique aux réponses données dans ce formulaire. Elle vous garantit à vous et à l'enfant pour lequel est faite la demande un droit d'accès et de rectification pour les données la concernant auprès du service académique dans lequel la demande est envoyée.

## **RÉSERVÉ À L'ÉTABLISSEMENT**

VISA DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT

Observations éventuelles :

Date :.....

Signature et cachet de l'établissement